

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор
ООО «Центр художественных промыслов»



А.В. Дрожжин

«29» января 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении XXII Выставки-ярмарки народных художественных промыслов и ремесел «ЖАР- ПТИЦА. Весна - 2024»
(далее – Выставка)

При поддержке: Торгово-Промышленной палаты Российской Федерации, ОМОР «Союз народных художественных промыслов и ремесел».

Организатор Выставки: ООО «Центр художественных промыслов»

Соорганизатор Выставки: Ассоциация «Народные художественные промыслы России».

Соорганизатор Выставки: АО «ЭКСПОЦЕНТР».

Генеральный застройщик Выставки: ООО «Экспоконста».

1. Место и время проведения

1.1. Место проведения – город Москва, Краснопресненская набережная, д.14, ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР», павильон № 7, залы 3-6.

1.2. Время проведения – 22 апреля 2024 г. по 29 апреля 2024 г. Дни монтажа/демонтажа – 22,23 и 29 апреля 2024 года. Часы работы выставки: 24 апреля 2024 г. с 12.00 до 19.00, 25 – 27 апреля 2024 г. с 10.00 до 19.00, 28 апреля 2023 г. с 10.00 до 17.00.

2. Цели и задачи Выставки

2.1. Целями и задачами Выставки являются:

- Поддержка и сохранение культурного наследия народов Российской Федерации, сохранение и возрождение самобытной культуры народов России, традиционных духовных ценностей;
- Популяризация народной культуры и ее включение в формы современного бытового уклада;
- Вовлечение в творческое культурное общение людей разных национальностей, верований и политических убеждений;
- Сохранение единого культурного пространства и укрепление межрегионального культурного сотрудничества на основе общего

интереса к культуре, общности корней национальных традиций и эстетических идеалов;

- Показ творческих достижений предприятий народных художественных промыслов России, мастеров, ремесленников, художников;
- Привлечение внимания руководителей управленческих структур к актуальным проблемам возрождения и развития художественных промыслов и ремесел;
- Поддержка и продвижение конкурентоспособной отечественной продукции, популяризация здорового образа жизни, воспитания экологического сознания.

2.2. Выставка призвана стать:

- Ярким событием, возрождающим и поддерживающим традиции народной культуры регионов России, участвующих в развитии современных тенденций и направлений, интегрируемых в народное творчество;
- Местом встречи и обмена опытом ремесленников со всей России, работающих в области народного искусства, российских художников, мастеров, дизайнеров;
- Демонстрацией традиций, идущих из глубины веков, и современных тенденций развития народной культуры.

3. Участники Выставки

3.1. Российские юридические и физические лица, а также участники из стран, входящих в Единый Таможенный Союз ЕАЭС: Армении, Беларуси, Казахстана и Киргизии – производители продукции на территории Российской Федерации и указанных стран:

3.1.1. Предприятия и организации народных художественных промыслов и ремесел, декоративно-прикладного и народного творчества;

3.1.2. Коллективные региональные экспозиции организаций народных художественных промыслов и ремесел, декоративно-прикладного и народного творчества;

3.1.3. Отраслевые союзы, ассоциации и другие объединения организаций народных художественных промыслов и ремесел, декоративно-прикладного и народного творчества;

3.1.4. Учебные заведения, ведущие подготовку кадров для организаций народных промыслов;

3.1.5. Специализированные издания, средства массовой информации;

3.1.6. Мастера и художники народных художественных промыслов и ремесел, декоративно-прикладного и народного творчества, работающие индивидуально.

3.2. Юридические и физические лица – производители и поставщики сырья и материалов для производства изделий народных художественных промыслов и ремесел, декоративно-прикладного и народного творчества.

4. Условия участия в Выставке

- 4.1. Финансовые условия участия в Выставке изложены в Приложении 1 к настоящему Положению «Условия участия в XXII Выставке-ярмарке народных художественных промыслов и ремесел «ЖАР - ПТИЦА. Весна - 2024».
- 4.2. Техническая документация (информация о сроках и общих правилах, действующих на выставке, регламент заезда на выставку, монтаж стендов и оборудования, образцы документации, формы заказов дополнительных услуг и оборудования), а также методические рекомендации по участию в Выставке изложены в Руководстве участника выставки, которое размещается на сайте Соорганизатора выставки <https://nkhp.ru/exhibitions/participant/63/> .
- 4.3. Представляемая участниками Выставки продукция должна быть изготовлена с применением ручного творческого труда (исключение - для участников, поименованных в подпункте 3.1.5. и пункте 3.2. настоящего Положения)
- 4.4. Официальным документом, подтверждающим намерение юридического либо физического лица участвовать в выставке, является Заявка-договор, тщательное заполнение которой необходимо для эффективной работы с Участником на всех этапах подготовки.
- 4.5. Форма Заявки-договора, форма подачи информации в каталог Выставки, комплектация и оформление стандартных стендов, а также документы с техническими требованиями и перечень дополнительного оборудования для участников Выставки представлены на сайте Соорганизатора выставки <https://nkhp.ru/exhibitions/participant/63/> .
- 4.6. Заявка-договор подается в электронном виде через личный кабинет на сайте <https://ladya-info.ru/> **не позднее, чем за 30 дней** до установленной даты проведения выставки. Оригинал заявки в двух экземплярах, подписанных руководителем и заверенных печатью организации (для физических лиц – подписанных физическим лицом, от имени которого оформлена заявка) Участник должен иметь при себе на выставке.
- 4.7. Если заявка на участие в Выставке на стенд подана после **21 марта 2024 г.**, цена за 1 кв.м. выставочной площади возрастает на 10%, а включение информации в раздаточные материалы по Выставке и размещение стенда на плане экспозиции не гарантируется.
- 4.8. После одобрения заявки–договора (п.4.6) все изменения в нее вносятся Организатором/Соорганизатором выставки на основании обращения Участника, направленного на электронную почту nkhp-vistavki@mail.ru , но не позднее **08 апреля 2024 года**.
- 4.9. К Заявке-договору Участника обязательно прилагаются следующие материалы: цветные изображения 3-5 образцов выставленной продукции с кратким описанием технологического процесса

- 4.10. До одобрения заявки Организатор оставляет за собой право: отказать в участии, сократить заявленную площадь, отказать в выставлении экспонатов, несоответствующих тематике выставки.
- 4.11. Участник, представляющий свою продукцию на стенде Экобиосалона, обязуется предоставить в момент подписания Заявки и иметь при себе на Выставке: Сертификаты (или декларацию) соответствия продукции требованиям Таможенного союза, Ветеринарные свидетельства на хозяйства, медицинские книжки продавцов, обязательную электронную сертификацию в ФГИС «Меркурий».
- 4.12. Минимальная оборудованная площадь, арендуемая Участником (стенд) – 2,25 м², минимальная глубина стенда – 1,5м.
- 4.13. Необорудованная площадь индивидуальным мастерам и художникам не предоставляется.
- 4.14. Запрещается уменьшение ширины проходов и размещение за пределами арендуемой площади товаров, оборудования, мебели (вешала, манекены, столы и прочие предметы).
- 4.15. В случае, если фактически занимаемая Участником площадь на выставке превышает заявленную им в Заявке-договоре на участие, вследствие чего уменьшаются проходы между стендами, на Участника налагается штраф в размере 5000 руб. За повторное нарушение – штраф в размере 10000 руб., в случае нарушения в третий раз Организатор оставляет за собой право закрыть стенд.
- 4.16. Экспозиционная площадь считается действительно зарезервированной после поступления предоплаты 50 % от общей стоимости услуг (с учетом регистрационного взноса) в течение 5 банковских дней с даты выставления счета Организатором. Оставшиеся 50 % от общей стоимости услуг Участник оплачивает не позднее **01 апреля 2024г.** При задержке Участником оплаты выставочных площадей его заявка на участие в выставке аннулируется, а неоплаченные выставочные площади Организатор использует по своему усмотрению.
- 4.17. В случае письменного отказа Участника от участия в выставке более чем за 1 (один) месяц до начала выставки Организатор вправе удержать сумму регистрационного взноса. В случае, если отказ последовал менее чем за 1 (один) месяц Организатор вправе удержать 100 % суммы платежа.
- 4.18. Выставочные площади, не занятые Участником до начала работы выставки в соответствии с п.1.2 настоящего Положения, рассматриваются свободными. Организатор имеет право распорядиться ими по своему усмотрению, если иное время заезда не согласовано с Организатором дополнительно в письменной форме.
- 4.19. Предоставленные Участнику выставочные площади запрещено передавать третьей стороне как частично, так и полностью, как за плату, так и бесплатно, без письменного согласования с Организатором.
- 4.20. На выставке разрешена торговля непродовольственными товарами и изделиями народных художественных промыслов в соответствии с правилами, определёнными Федеральным законом № 54-ФЗ от

22.05.2003 с учетом распоряжения Правительства Российской Федерации от 14.04.2017 за №698-р.

- 4.21. Участник обязуется соблюдать Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 20 ноября 2020 г. № 36 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 2.3.6.3668-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям деятельности торговых объектов и рынков, реализующих пищевую продукцию": требования к оборудованию, инвентарю и посуде; требования к перевозке, приему, размещению и условиям хранения пищевой продукции; требования к условиям реализации пищевой продукции; Санитарно-эпидемиологические требования к нестационарным торговым объектам при организации мелкорозничной торговли и ярмарок и иные требования, предусмотренные Приложением к Постановлению № 36 от 20.11.2020 г.
- 4.22. Участник обязуется соблюдать требования санитарной безопасности, такие как: при реализации вразвес пищевой продукции, поступившей от производителей в потребительской упаковке или транспортной таре, использовать одноразовые перчатки для каждого покупателя, а также укрывать потребительскую упаковку или транспортную тару пищевой пленкой или другим, разрешенным к использованию, материалом.
- 4.23. Участник обязуется соблюдать ГОСТ Р 57853-2017 «Услуги торговли. Дегустация пищевой продукции на предприятиях розничной торговли. Общие требования.»
- 4.24. Участник обязуется соблюдать требования безопасности, в том числе такие как: при реализации острой, колющей и режущей продукции (ножей, кинжалов, топоров и другой продукции) использовать закрытые витрины или при использовании открытой витрины располагать на ней муляжи острой, колющей и режущей продукции.
- 4.25. Участник обязуется соблюдать требования Роспотребнадзора России по проведению профилактических и дезинфекционных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции.
- 4.26. Участник обязуется соблюдать следующие правила безопасности:
- Применять удлинители с 3-х жильным проводом, вилка и розетка которых с заземляющим контактом;
 - Применять светильники (настольные лампы, спот-прищепки) с проводами и вилкой установленных производителем;
 - Использовать для соединения, удлинения, ответвления проводов только разъем вилка-розетка;
 - Подключать каждый светильник, блок питания (светодиодных лент) отдельным проводом с вилкой;
 - Светильники, блоки питания и другое оборудование, подлежащие заземлению, должно быть подключено 3-х жильным проводом и вилкой с заземляющим контактом.
 - Шинопроводы (трековые системы) освещения оснащаются защитной заглушкой и подключаются 3-х жильным проводом и вилкой с заземляющим контактом.

- 4.27. Участникам запрещается в целях соблюдения правил безопасности:
- Применять 2-х жильных удлинителей, а также без заземляющего контакта;
 - Прокладка, монтаж, подключение 2-х жильных проводов, а также проводов в одинарной изоляции к сети 220/230 В;
 - Подключение, соединение проводов с помощью скрутки (скручивание проводов), пайки, клеммников любого типа (WAGO, винтовой) для 220/230 В;
 - Применение изоленты, скотча для проводов на 220/230 В;
 - Оставлять не подключенным заземляющий (РЕ) проводник, контакт, клемму на любых устройствах (светильник, прожектор, блок питания 12В).
- 4.28. Организатор оставляет за собой право немедленно закрыть стенд и аннулировать договор с Участником без возмещения оплаты стоимости участия и дополнительных услуг, если:
- 4.29. Участник не соблюдает требования Роспотребнадзора России по проведению профилактических и дезинфекционных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции.
- Выставочная площадь передана третьей стороне без письменного согласования с Организатором.
 - Выставляемая продукция не соответствует тематике выставки; отличается от перечня, указанного в п. 2 Заявки-договора;
 - Выставляемая продукция произведена не на территории Российской Федерации или в странах Единого таможенного союза.
 - Выставляемая продукция может нанести вред жизни и здоровью окружающих, не соблюдены требования санитарной безопасности.
 - Участник не соблюдает правила Пожарной безопасности – Приложение №5 к Общим условиям участия в выставках на Центральном выставочном комплексе «ЭКСПОЦЕНТР»: http://www.expocentr.ru/common/img/uploaded/files/o.u.u_rus_2007_prikaz38_30.05.07n.pdf.
 - Участник не соблюдает санитарные требования к оформлению рабочего места.
- 4.30. Запрещается перемещение мебели и оборудования со стендов других Участников на свой стенд без разрешения Организатора выставки. Штраф 5000 руб. За повторное нарушение – штраф в размере 10000 руб.

5. Структура экспозиции Выставки

- 5.1. Выставочно-ярмарочная экспозиция.
- 5.2. Ежедневные показательные мастер-классы ведущих мастеров и художников народных художественных промыслов, ремесел, декоративно-прикладного и народного творчества (преимущественно для детей и школьников). Участие в мероприятиях бесплатное.
- 5.3. Культурная программа – выступление профессиональных артистов, детских, молодежных, семейных творческих коллективов. Участие во

всех мероприятиях культурной программы – бесплатное для Участников и посетителей.

6. Порядок формирования Выставочно-ярмарочной экспозиции

- 6.1. При формировании выставочно-ярмарочной экспозиции Выставки преимущества по размещению имеют (в порядке убывания):
- Предприятия и организации народных художественных промыслов России;
 - Коллективные экспозиции организаций народных художественных промыслов и ремесел, декоративно-прикладного и народного творчества, представляющие субъекты Российской Федерации;
 - Отраслевые союзы, ассоциации и другие объединения организаций народных художественных промыслов и ремесел, декоративно-прикладного и народного творчества;
 - Мастера народных художественных промыслов, художники и ремесленники, работающие индивидуально;
 - Участники, арендующие стенды площадью от 6 м².
- 6.2. Планировка Выставки для согласования места расположения стенда высылается только Участникам, арендующим стенды площадью от 6 м², по запросу не ранее **01 апреля 2024 года**.

7. Строительство стендов

- 7.1. Участникам выставки, арендующим стенды 6 м² и более, необходимо указать планировку стенда в заявке-договоре (п. 4.6) либо не позднее, чем 21 марта 2024 до начала выставки выслать в адрес Организатора выставки по электронной почте nkhp-vistavki@mail.ru подписанную планировку своего стенда с указанием мест расположения необходимого оборудования для согласования. Если до **21 марта 2024** года планировка стенда Участника не получена, Организатор оставляет за собой право на расположение оборудования по своему усмотрению.
- 7.2. В случае заказа Участником выставки дополнительного оборудования (витрины, освещение, полки и др.) **вне зависимости от метража** стенда необходимо указать планировку стенда в заявке-договоре (п. 4.6) либо не позднее, чем до **21 марта 2024** года года выслать в адрес Организатора выставки по электронной почте nkhp-vistavki@mail.ru подписанную планировку своего стенда с указанием мест расположения необходимого оборудования для согласования. Если до указанного срока планировка стенда Участника не получена Организатором, Организатор оставляет за собой право на расположение оборудования по своему усмотрению.
- 7.3. Строительство индивидуального стенда (нестандартной застройки) необходимо согласовать с техническим отделом Генерального

застройщика выставки – ООО «Экспоконста», тел.+7(499)795-39-03, +7(499)795-25-36, <http://expoconsta.com>.

- 7.4. Индивидуальный стенд заказывается у Генерального застройщика выставки ООО «Экспоконста» не позднее, чем за 2 (две) недели до начала монтажа стенда. Все макеты и документы для печати и изготовления нестандартных конструкций должны быть переданы в адрес Застройщика и согласованы с ним. В противном случае, Застройщик и Организатор не несут ответственности за несвоевременное исполнение работ по застройке Вашего стенда.
- 7.5. Если застройку индивидуального стенда осуществляет сторонний Застройщик, ему необходимо пройти аккредитацию, а также оплатить ее в техническом отделе ООО «Экспоконста», реквизиты и требования к аккредитуемым организациям-застройщикам размещены на сайте <http://expoconsta.com>.
- 7.6. Все электроподключения индивидуальных стендов согласовываются и оплачиваются отдельно.

8. Поощрение участников

- 8.1. По итогам Выставки участники получают Диплом, установленного образца об участии в Выставке.

9. Терминология

Заявка-Договор

Документ, согласованный Участником и Организатором выставки, характеризующий набор услуг, оказываемых Организатором Участнику выставки, обязательства сторон, порядок оплаты и являющийся официальным документом, подтверждающим участие в выставке. Неотъемлемой частью Заявки-Договора являются Положение о выставке и Условия участия в выставке, Стандартная комплектация стендов и Стоимость дополнительного оборудования.

Руководство по участию в выставке/ Руководство

Техническая документация (информация о сроках и общих правилах, действующих на выставке, образцы писем, формы заказов дополнительных услуг и оборудования), а также методические рекомендации по участию в Выставке, опубликованные на сайте Соорганизатора выставки <https://nkhp.ru/exhibitions/exhibition/>.

Необорудованная площадь

Площадь в выставочном павильоне без застройки, предоставляемая Участнику выставки во временное пользование (в аренду) для размещения своего Стенда или иных выставочных конструкций, указанных в Заявке-договоре.

Регистрационный взнос

Включает организационные расходы, аккредитацию, оформление разовых пропусков экспонентов на въезд-выезд, бейджей из расчета 1 шт. на каждые полные 2 кв.м. площади стенда, публикацию в официальном каталоге выставки.

Стандартный стенд

Стенд, предоставляемый Участнику на условиях аренды, и построенный в соответствии с Заявкой-договором из типового выставочного конструктива, включая подключение к источнику электроэнергии в выставочном павильоне.

Индивидуальный Стенд

Стенд, имеющий отличную от стандартного архитектуру, дизайн и наполнение, заранее согласовывается с генеральным Застройщиком.

Каталог выставки

Рекламно-информационное издание, публикуемое в электронном виде Организатором выставки, содержащее информацию об участниках выставки и рекламные модули.